



SOLICITUD DE AUDITORIO

NO. TRÁMITE

1

DESCRIPCIÓN: SOLICITUD DE AUDITORIO PARA LA REALIZACION DE REUNIONES, CONFERENCIAS Y TALLERES.

USUARIOS:

Público en
General.

REQUISITOS:

SOLICITUD MEDIANTE OFICIO DIRIGIDA AL DIRECTOR
DE LA BIBLIOTECA

VIGENCIA:

**TIEMPO DE
RESPUESTA:**

Días Hábiles

**COSTO DEL
TRÁMITE:**

\$ 00.0

FINALIDAD DEL TRÁMITE: PRESTAR EL SERVICIO DEL AUDITORIO Y A LA VEZ
ASEGURAR QUE EL ESPACIO SEA CONCEDIDO A LA FECHA SOLICITADA.



SOLICITUD DE AUDITORIO

PROCEDIMIENTOS: REALIZAR EL OFICIO DONDE SE SOLICITA EL AUDITORIO Y A LA VEZ REVISAR SI ESTA DISPONIBLE PARA LA ACTIVIDAD SOLICITADA.